

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	IVAN MASSIMO PINNA
Indirizzo	Via Fiume, 08100, Nuoro
Telefono	347 8712070
Fax	
E-mail	ivanpinna71@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28/04/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data 2022 a oggi	Imprenditore
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta individuale
• Tipo di azienda o settore	Games&Food
• Principali mansioni e responsabilità	Cura della clientela; presentazione e promozione dei prodotti e servizi annessi; conduzione trattative commerciali per stipula contratti di vendita; consulenza post-vendita; cura dei contatti con i clienti acquisiti. Analisi dei mercati regionali e italiani. Analisi delle potenzialità dell'azienda e del prodotto da promuovere; definizione delle condizioni di trasporto delle merci; cura e sviluppo dei rapporti con clienti da mantenere nel tempo.
• Date (2023-2018)	Caffetteria, Bar
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ristorazione, StreetFood Titolare
• Date (2017-1994)	Agente di commercio
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	Plurimandatario Contatti con la clientela, assistenza vendite, consulenza commerciale, cura della distribuzione.
• Date (1994-1989)	Distributore Carburanti
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Vendite e assistenza al rifornimento Addetto vendite

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data 1982	Scuola dell'obbligo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corsi di formazione e Contratti di apprendistato Addetto alle vendite, assistente ai clienti nei processi di acquisto, finalizzazione vendite.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO, SARDO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Predisposizione nel vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, condividendo idee e informazioni, occupando posti in cui la comunicazione è importante; ottime capacità gestionali soprattutto in situazioni in cui è essenziale lavorare in team;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento e amministrazione di gruppi di persone; progettazione e rendicontazione degli stessi; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, in ambienti sportivi quali Società sportive dilettantistiche.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima padronanza dei pacchetti Office, Web Safari e Google.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Lecture e aggiornamento sull'attualità, approfondimenti su temi sociali, culturali, sportivi.

PATENTE O PATENTI

B

DICHIARAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

FIRMA